

広島県済生会パンフレット作成業務
公募型プロポーザル募集要綱

社会福祉法人^{恩賜財団}済生会支部
広島県済生会

令和 7 年 11 月 26 日

1 目的

社会福祉法人^{恩賜財団}済生会支部 広島県済生会では、現行のパンフレットを刷新することとした。

このため、パンフレット作成のためのデザイン力および企画提案力を有する業者を選定するため、下記のとおりプロポーザルを実施する。

2 パンフレットのコンセプト

広島県済生会全体の統一感を持ち、リクルートを意識する。

3 業務概要

- (1) 発注者 社会福祉法人^{恩賜財団}済生会支部 広島県済生会
- (2) 業務名称 広島県済生会パンフレット作成業務
- (3) 業務内容 パンフレットの企画、デザイン、編集、印刷、写真撮影、取材、コピーライティングを含む一式
- (4) 納品形態 印刷物およびデータ納品（PDF、Ai 等）
- (5) 納期 令和 8 年 4 月 30 日
- (6) 予算上限額 1,000 千円（印刷 2,000 部を含む、消費税を含む）

4 パンフレット構成

- (1) 規格 A4 判、全 8 ページ、全ページカラー印刷
- (2) 構成内容

次の施設・事業所の紹介を行う。

済生会・支部組織、支部長挨拶・支部沿革概要、済生会広島病院（健康管理センター）・居宅介護支援事業所さいせい・訪問看護ステーションやすらぎ、済生会呉病院・訪問看護ステーションかもめ、介護老人保健施設はまな荘（デイケア）、福祉総合センター（特別養護老人ホームたかね荘（デイサービス・ホームヘルプサービス）、ケアハウス安芸、特別養護老人ホームたかね荘こやうら、坂町地域包括支援センター）

※ページ割目安 1P 表紙/2P 済生会・支部組織/3P 支部長挨拶・支部沿革概要/4-5P 病院事業・居宅・訪問看護/6-7P 介護福祉事業/8P 裏表紙

- (3) その他

- ア パンフレット内に QR コードを掲載し、ホームページへ誘導すること。
- イ ホームページ掲載用のデジタルパンフレットを作成すること。
- ウ 著作権は発注者に帰属すること。

5 参加資格

- (1) 発注者の目的を理解し、誠実かつ円滑に業務を遂行できる者であること。
- (2) 参加者は、印刷会社、デザイン会社、Web 制作会社など業種を問わず複数社の共同提案も可とする。ただし、共同提案の場合は、当方との契約相手はその内の代表 1 社とする。
- (3) 会社更生法・民事再生法等による再生手続開始の申立てをしていないこと。
- (4) 地方自治体の取引指名停止を受けていないこと。
- (5) 次のいずれにも該当しない者であること。

ア 暴力団（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第 2 条第 2 号に規定するもの）

イ 暴力団員（同条第 6 号に規定するもの）

ウ 暴力団準構成員、暴力団関係企業、総会屋、社会運動等標ぼうゴロ、または特殊知能暴力集団等

エ 前各号に掲げる者と社会的に非難されるべき関係を有する者

オ 暴力団等に対して資金提供や便宜供与などを行っている者

カ 役員または従業員が、反社会的勢力に該当しないこと、また将来にわたってこれらと関係を持たないことを誓約できること。

6 各種手続き

- (1) プロポーザル参加申し込み

プロポーザルへの参加を希望する者は、次のように申し込みを行うこと。

ア 必要資料（各 1 部）

（ア）プロポーザル参加申込書（様式 1）

（イ）会社の概要書又はパンフレット

（ウ）過去 3 年間の当業務と同等の実績一覧（様式は任意）

イ 申込み期限

令和 7 年 12 月 8 日必着

ウ 提出場所

済生会広島病院（内 広島県済生会 事務局 用度課）

〒731-4311 広島県安芸郡坂町北新地二丁目 3 番 10 号

エ 提出方法

持参または郵送により

（2）質疑応答

質疑については、次のように行うこと。

ア 質疑様式

様式 2 により行うこと。

イ 質疑期間

令和 7 年 11 月 26 日から令和 7 年 12 月 11 日

ウ 提出場所

済生会広島病院（内 広島県済生会 事務局 用度課）

E-mail : youdoka@saiseikai.com (CC : ishimi@saiseikai.com)

エ 提出方法

電子メールにより行うこと。

オ 回答について

回答は、質疑があった 2 日営業日後までに、済生会広島病院のホームページの「お知らせ」の「入札公告」に掲載する。

（3）企画提案書

ア 企画提案書の内容

（ア）A4 版とし様式は任意とする。

（イ）企画書には次の項目を必須とする。

- ①コンセプトの対応、②デザインラフ（コピーライティング例、構成案）、③取材方法、
④制作スケジュール、⑤作成チームの構成、⑥費用見積（内訳が分かるもの）

イ 提出期限

令和 7 年 12 月 17 日必着

ウ 提出場所

済生会広島病院（内 広島県済生会 事務局 用度課）

〒731-4311 広島県安芸郡坂町北新地二丁目 3 番 10 号

E-mail : youdoka@saiseikai.com (CC : ishimi@saiseikai.com)

エ 提出方法

持参または郵送、電子メールにより行うこと。

※紙媒体のみの提出の場合は、10 部提出すること。

（4）プレゼンテーション

企画提案の理解を深めるためにプレゼンテーションを次のように実施する。ただし、参加者が多数の場合は、プレゼンテーション実施者を企画提案書の内容で選定することとする。

ア 実施場所

済生会広島病院 中央館 6 階会議室

※ 対面を基本とするが、やむを得ない場合はウェブも可とする。

その場合は、参加者は令和 7 年 12 月 17 日までにその旨を当要綱の 6 (2) ウに電子メールで連絡し、発注者は令和 7 年 12 月 19 日にウェブ会議の URL を参加者に返信する。

イ 実施日

令和 7 年 12 月 22 日午後

ウ その他

(ア) プレゼンテーション時間は 15 分以内とし、状況に応じて別に 10 分を限度とし質疑応答の時間を設ける。

(イ) 参加人数は 4 人までとする。

(ウ) プレゼンテーションでモニター (75 インチ) を使用する場合は発注者が用意する。

(エ) プレゼンテーションの開始時間は、プロポーザル参加申込書の提出順によって決め、令和 7 年 11 月 19 日に電子メールで通知する。

7 公募型プロポーザルの結果

(1) 選定評価について

次の項目で評価する。

	評価項目	評価内容	点数
1	提案内容の独創性・訴求力	コンセプトの明確さ・独自性・完成度	5
2	デザイン性・構成力	視覚的訴求力、レイアウト、統一感	5
3	リクルート要素への配慮	求職者・学生などへの魅力発信の工夫	5
4	制作体制・スケジュールの実現性	発注者の負担軽減、スケジュールの妥当性	3
5	見積額の妥当性	—	7

(2) 選定結果について

選定結果については、令和 7 年 12 月 25 日までに、参加者全員に電子メールで通知する。

8 契約締結

選定された者に契約相手の優先交渉権を付与し、契約の調整を行うこととする。ただし、契約に至らなかった場合は次席の選定者と契約の調整を行うこととする。

9 その他

(1) 提出書類は返却しないこととする。

(2) 提案に係る一切の費用は参加者負担とする。

以上

令和 年 月 日

公募型プロポーザル参加申込書

社会福祉法人^{恩賜財団}済生会支部
広島県済生会
支部長 菊間 秀樹 様

会社名

下記プロポーザルに参加したいため、要綱書に記載の必要書類を添えて参加を申し込みます。
また、要綱書の5の参加資格については、全て満たしていることを誓約します。

記

- 1 業務名称 広島県済生会パンフレット作成業務
- 2 担当者
- 3 連絡先 TEL

E-mail

以上

令和 年 月 日

質疑回答票

社会福祉法人^{恩賜財団}済生会支部
広島県済生会
支部長 菊間 秀樹 様

会社名

業務名称 広島県済生会パンフレット作成業務

質 疑	回 答